

ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Projektownia Zdrowia świadczy usługi z zakresu dietyki klinicznej i jest prowadzona w związku z działalnością gospodarczą Projektownia Zdrowia Magdalena Łaput. Nie prowadzi działalności leczniczej – świadczone przez mnie usługi mają charakter wsparcia dietetycznego, nie są poradą lekarską i w żadnym stopniu jej nie zastępują.
2. Warunkiem skorzystania z konsultacji dietetycznej jest umówienie terminu drogą mailową, za pomocą formularza na stronie lub wysyłając wiadomość na adres : kontakt@projektowniazdrowia.pl, a następnie wniesienie opłaty za konsultację poprzez link przesłany w odpowiedzi na e-mail.
3. Maksymalny czas odpowiedzi meilowej ze strony Projektowni Zdrowia wynosi do 5 dni roboczych.
4. Minimum **4 dni** przed terminem pierwszej konsultacji należy przestać mailowo:
 - aktualne wyniki badań,
 - podpisaną zgodę Rodo
 - wypełniony formularz żywieniowo-zdrowotny,
 - dzienniczek żywieniowy prowadzony przez minimum **3 dni**.

Dokumenty zostają wysyłane drogą mailową po opłaceniu konsultacji oraz można je znaleźć na dole strony internetowej.

Formularz:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfGeo6EOBszQSQoDlmyHEiO4YNMQ6Nm_2J7KlcPO_M9ArxEw/viewform

Dzienniczek żywienia:

<https://projektowniazdrowia.pl/wp-content/uploads/2025/02/Dzienniczek-zywieniowy-Projektownia-Zdrowia.pdf>

5. Kompletna dokumentacja jest niezbędna do analizy stanu zdrowia i przygotowania się dietyki do konsultacji. W przypadku jej braku lub przestania po terminie – konieczne będzie przełożenie wizyty na inny dzień.
6. Współpracę rozpoczynamy od Pakietu START, START PLUS lub PREMIUM, a następnie kontynuujemy ją poprzez konsultacje kontrolne oraz dodatkowe usługi wybrane przez klienta. W wyjątkowych sytuacjach możliwe jest rozpoczęcie współpracy od konsultacji POJEDYNCZEJ. W takim przypadku każda kolejna konsultacja również odbywa się w formie konsultacji pojedynczej, zgodnie z aktualnym cennikiem – nie są to konsultacje kontrolne.
7. Konsultacja odbywa się online za pośrednictwem Google Meet.
8. Okres ważności zakupionej usługi wynosi **3 miesiące** – po jego upływie usługa zostaje uznana za zrealizowaną.

9.Klient ma możliwość odwołania lub przełożenia konsultacji najpóźniej **na 48 godzin** przed umówionym terminem. W przypadku późniejszego odwołania na mniej niż 48 godzin – konsultacja traktowana jest jako zrealizowana - nie przysługuje zwrot płatności. W szczególnych przypadkach losowych istnieje możliwość indywidualnego ustalenia nowego terminu.

10.Rano w dniu konsultacji zostanie przesłany link do spotkania w Google Meet na podany podczas rejestracji adres e-mail. Można wybrać również konsultację telefoniczną lub mailową, która ma jasno ustalone ramy tj. **wypełnienie dokumentów i opis historii choroby → email z pytaniami od dietetyka → odpowiedź klienta → zalecenia i podsumowanie konsultacji → dodatkowe pytania od klienta → odpowiedz dietetyka kończąca konsultację.**

11.Czas oczekiwania na plan żywieniowy lub jadłospis wynosi **maksymalnie 14 dni roboczych** od konsultacji. Jeśli podczas wizyty zasugerowane zostaną dodatkowe badania do wykonania, które będą niezbędne do ułożenia planu żywieniowego - termin ten będzie liczony od otrzymania przez dietetyka wyników badań. Materiały w formie PDF zostaną wysłane drogą elektroniczną na e-mail użyty do rejestracji wizyty.

12.Podczas wizyty ustalamy termin kolejnej konsultacji kontrolnej, a po zakończeniu spotkania przesyłany jest e-mail z potwierdzeniem oraz linkiem do płatności (chyba że podczas konsultacji ustalono inaczej).

13.Konsultacja kontrolna (**ok. 50 minut**) – w formie rozmowy wideo lub telefonicznej:

- analizujemy wdrożone zmiany,
- omawiamy nowe wyniki badań,
- pracujemy nad trudnościami pojawiającymi się w trakcie dietoterapii,
- aktualizujemy plan żywieniowy i suplementacyjny.

Jeśli w międzyczasie lekarz zdiagnozuje nową jednostkę chorobową - należy wykupić nowy plan żywieniowo-suplementacyjny (bez pakietu), ponieważ będzie opierał się na zupełnie nowych założeniach, wykluczeniach i połączeniach jednostek chorobowych. Tak samo jeśli zaczynaliśmy współpracę wyjątkowo od konsultacji pojedynczej.

14.Wszelkie pytania dotyczące stanu zdrowia, wyników badań, zaleceń **należy zadawać podczas konsultacji**. Po zakończeniu konsultacji dietetyk nie odpowiada na pytania, które nie zostały zadane podczas rozmowy.

15. Projektownia Zdrowia **nie oferuje modelu współpracy z nielimitowanym, całodobowym kontaktem ani bieżącym odpowiadaniem na wielokrotne pytania**. Po otrzymaniu zaleceń, planu żywieniowego, planu suplementacyjnego lub jadłospisu przysługuje jedna/max dwie - e-mailowa odpowiedzi dietetyka na pytania dotyczące wdrożenia zaleceń, które zajmą dietetykowi max 10-15 minut.

KONSULTACJA → max 2 odpowiedzi e-mail → KONSULTACJA KONTROLNA

16. Pomiędzy konsultacjami dietetyk nie odpowiada na zupełnie nowe pytania, nie interpretuje badań, nie aktualizuje zaleceń. Wszelkie dodatkowe pytania, wątpliwości lub tematy do omówienia należy zbierać i przedstawiać podczas kolejnej konsultacji.

17. Kontakt na linii dietetyk-podopieczny odbywa się wyłącznie drogą e-mailową. **Dietetyk nie odpowiada na wiadomości na social mediach tj. messenger/instagram.**

18. W przypadku braku kontaktu ze strony klienta/pacjenta przez **okres dłuższy niż 3 miesiące** od ostatniej konsultacji lub zakończenia usługi, **współpraca uznawana jest za zakończoną**. Dietetyk nie gwarantuje wówczas dostępności wcześniejszych terminów ani możliwości kontynuacji współpracy w dotychczasowym trybie. Powrót do współpracy po dłuższej przerwie uzależniony jest od aktualnej dostępności miejsc w grafiku.

18. Powyższe zasady współpracy służą podkreśleniu szacunku do wspólnego czasu i zapewnieniu jakości usług. Dietetyk pracuje zgodnie ze ściśle określonym harmonogramem ale rozmowa i **pomoc drugiemu człowiekowi zajmują priorytetowe miejsce.**